



Ministero della Pubblica Istruzione

**ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE, GEOMETRI E TURISTICO  
"Giuseppe Liberatore"  
CASTEL DI SANGRO**

**ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL CORSO DI STUDIO  
DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**

Classe: V<sup>a</sup> Sezione: B

Indirizzo: Commerciale I.G.E.A.

Anno scolastico: 2009/2010

Coordinatore: Prof.ssa Maria Luisa DI PIRRO

**DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

Ai sensi e per gli effetti dell' O.M. n° 40 del 08.04.2009 art.6

- A) IDENTITA' DELL'ISTITUTO
- B) PRESENTAZIONE DELLA CLASSE
- C) PERCORSO FORMATIVO
- D) CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE
- E) ATTIVITA' CURRICOLARI ED EXTRACURRICOLARI
- F) SIMULAZIONE PROVE SCRITTE

## INDICE

Il presente testo del Documento del Consiglio di Classe, per la commissione d'esame, è stato elaborato in forma collegiale dal Consiglio di Classe della classe 5<sup>^</sup> sez. B corso Commerciale I.G.E.A., nella riunione del 12 maggio 2010

### A) IDENTITA' DELL'ISTITUTO

### B) PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

1. Composizione degli alunni
2. Andamento didattico disciplinare
3. Debiti formativi
4. Continuità degli insegnanti
5. Elenco degli alunni

### C) PERCORSO FORMATIVO

1. Profilo professionale dell'indirizzo di studio
2. Obiettivi generali trasversali
3. Obiettivi e contenuti disciplinari (di ogni singola materia)
4. Metodi di lavoro
5. Spazi e mezzi

### D) CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE

1. Tipologie di verifiche
2. Criteri di valutazione (Tab. A,B,)
3. Credito scolastico

### E) ATTIVITÀ CURRICOLARI ED EXTRACURRICOLARI

1. Tematiche interdisciplinari
2. Attività complementari e integrative

### F) SIMULAZIONE PROVE SCRITTE

1. Prove simulate
2. Griglie di valutazione

## A) IDENTITA' DELL'ISTITUTO (dal POF 2009-2010)

L'I.T.C.G.T. "G. Liberatore" ha sede in via dei Caraceni, dista circa 700 m dalla stazione ferroviaria e circa 100 m dal capolinea dei mezzi pubblici. La scuola è posizionata all'ingresso nord ovest del paese, di recente costruzione e circondata tra aree verdi attrezzate, parcheggio e impianto sportivo coperto e all'aperto, risulta accogliente, luminosa, tranquilla e priva di barriere architettoniche sia all'esterno sia all'interno dell'edificio.

La maggior parte della popolazione scolastica proviene da frazioni limitrofe e da altri comuni anche abbastanza distanti. Gli orari dei mezzi di trasporto pubblico non consentono, talvolta, la regolarità della frequenza e la partecipazione alle attività integrative e ai vari progetti educativi. La scuola, pur consentendo il prosieguo degli studi a livello universitario, viene scelta principalmente perché permette agli studenti un rapido inserimento nel mondo del lavoro e precisamente in imprese di costruzioni, in aziende per la progettazione e in aziende di consulenza commerciale ed economica.

L'analisi del contesto socio culturale, nel quale l'istituzione scolastica è inserita, costituisce presupposto essenziale perché essa possa rispondere con puntualità alle esigenze dell'utenza, rilevandone le richieste formative e le condizioni di vita (economiche, politiche, sociali, culturali). E' importante, infatti, valorizzare tutte le risorse che l'ambiente possiede sul piano dell'educazione e della formazione ed affrontare consapevolmente i problemi particolari che l'ambiente stesso presenta, per commisurare ad esso gli interventi educativi e rendere "mirati" gli interventi stessi. Il comprensorio dell'Alto Sangro, del quale Castel di Sangro rappresenta il cuore, è caratterizzato dal punto di vista socio-economico da una diffusa rete di piccolissime imprese artigiane e/o commerciali e da attività terziarie di entità modesta che certamente non sono in grado di produrre ricchezza e posti di lavoro adeguati alle necessità.

Non va però sottovalutato l'aspetto turistico le cui enormi potenzialità sono allo stato attuale sottostimate e soffocate da una mentalità imprenditoriale non perfettamente in sintonia con il particolare settore economico. La struttura economica dell'Alto Sangro, che già da sé non garantisce un alto livello occupazionale, esige una flessibilità ed una mobilità nel campo lavorativo che il più delle volte penalizza il lavoratore il quale, introdotto nel mondo del lavoro senza una qualifica professionale o senza aver completato il curriculum di studi, è incapace di riproporsi con nuove competenze o abilità tali da garantirgli un'esistenza, se non agiata, almeno tranquilla.

Da queste considerazioni emerge la richiesta di una scuola aperta alle esigenze del territorio, capace di rispondere ai bisogni educativi e culturali, attrezzata per essere in grado sia di competere con i modelli offerti dal contesto in cui opera, sia di offrire efficaci stimoli per un ampliamento degli orizzonti culturali di partenza.

Nel contesto del comprensorio l'Istituto Tecnico Commerciale Geometri e Turistico "G. Liberatore" acquista, perciò, un importante significato culturale, di indirizzo economico sociale e di orientamento alla formazione dei giovani del territorio, ed anche un'occasione di aggregazione e socializzazione per le Famiglie.

## B) PRESENTAZIONE SITUAZIONE DELLA CLASSE

### 1) Composizione degli alunni.

La classe è composta da 19 alunni - 12 femmine e 7 maschi - variamente provenienti dalle zone del comprensorio pedo-montano sangrino. Tutti provengono dalla classe precedente, sette dei quali promossi con debito formativo.

La classe appariva, ad inizio anno scolastico, abbastanza integrata e interessata nelle materie di indirizzo.

Allo scrutinio finale della quarta classe, che comprende anche un alunno non più iscritto, risultavano:

- alunni promossi con media compresa tra 6 e 6,5 n. 3
- alunni promossi con media compresa fra 6,5 e 7 n. 4
- alunni promossi con media compresa fra 7 e 7,5 n. 7
- alunni promossi con media compresa fra 7,5 e 8 n. 2
- alunni promossi con media compresa fra 8 e 8,5 n. 3

- alunni promossi con media superiore a 9 n. 0
- alunni promossi con debito formativo n. 7
- alunni non promossi n. 3

## 2) Andamento didattico disciplinare

La classe nel corso dell'anno ha mostrato un continuo e crescente impegno scolastico, anche se non sono mancate le assenze, le entrate in ritardo e le uscite anticipate. Il dialogo educativo è stato costante, la partecipazione attiva e costruttiva anche se a volte c'è stato un cedimento in qualche disciplina. Gli alunni hanno sviluppato una adeguata mentalità di studio che ha motivato il lavoro scolastico ed ha permesso il raggiungimento di un idoneo livello di conoscenze e competenze, tali da essere utilizzate consapevolmente, ed eventualmente anche in ambito professionale. I risultati di profitto pertanto, a parte sporadici casi, appaiono del tutto soddisfacenti e addirittura per diversi alunni è brillante frutto di uno studio organico, metodico, ed integrato mentre per altri essa si presenta superficiale, poiché è mancato un impegno costante ed una partecipazione continua che non ha permesso al momento il raggiungimento di obiettivi minimi.

## 3) Debiti formativi a.s. 2009/2010

Tutti i debiti formativi sono stati saldati dagli alunni, con interventi di recupero.

## 4) Continuità degli insegnanti.

Nel corso del quinquennio si sono verificati i seguenti cambiamenti:

- di Matematica;
- di Geografia;
- inglese;
- educazione fisica

Gli insegnanti che sono rimasti stabili hanno garantito continuità all'azione didattica.

## 5) Elenco degli alunni

Bezpalko Valentina	Caruso Maria Ida
Cicone Cristina	Ciulli Lorenzo
Colecchia Flavio	D'Amico Jessica
Di Domenico Maria	Di Giuseppe Martino
Di Natale Adelio	Di Vincenzo Francesco
Frate Erika	Iacobucci Ferdinando
Le Donne Gragoriana	Leone Valentiva
Mariani Elena	Orsini Valentina
Quarata Luca	Rosa Carmen
Ursitti Rossella	

## C)PERCORSO FORMATIVO

### 1) Profilo professionale dell'indirizzo di studio (Corso Commerciale I.G.E.A. - Indirizzo Giuridico Economico Aziendale )

Caratterizzano il Progetto l'insegnamento, fin dal biennio, di materie dell'area professionale :

- elementi di Diritto e di Economia Politica
- Economia Aziendale che ha unificato le discipline di Ragioneria e Tecnica
- una maggior presenza delle lingue straniere: due per tutto il quinquennio (inglese-francese)

- Trasversalità e continuità nell'uso dell'Informatica e delle tecnologie multimediali:

- Trattamento Testi (videoscrittura, ipertesti) nel biennio
  - Matematica (fogli elettronici e software specifico) nei cinque anni
  - Economia Aziendale (pacchetti di contabilità integrata, web) nel triennio
- Per arrivare a una buona cultura generale e adeguate capacità linguistiche e logiche, padronanza dei processi della gestione aziendale e dei più moderni strumenti informatici
- capacità di redigere e interpretare i documenti aziendali, elaborare dati e gestire il Sistema Informativo Aziendale.

## 2) Obiettivi generali trasversali (educativi e formativi)

Sottesi a tutte le discipline, mete comuni del Consiglio di Classe, finalizzate al raggiungimento di abilità e competenze, riguardano l'acquisizione dei valori che costituiscono la base per una condotta improntata alla correttezza, al rispetto, al senso di autonomia e di responsabilità.

L'alunno deve:

- partecipare in maniera attiva e attenta alla vita scolastica ed extrascolastica facendo propri i principi di legalità e responsabilità;
- acquisire una formazione umana, sociale e culturale;
- sviluppare una cultura fondata su tolleranza, discrezione e valorizzazione delle differenze, su valori di pluralismo e libertà;
- acquisire specifici strumenti di interpretazione e orientamento nella realtà quotidiana e nel mondo circostante;
- sviluppare capacità organizzative e comunicative, imparare a documentare il proprio lavoro;
- acquisire autocontrollo, responsabilità, buoni comportamenti nelle realtà di gruppo, adattandosi con flessibilità a situazioni nuove;
- agire in autonomia ed essere capaci di attivare percorsi di autoapprendimento e autovalutazione;
- assumersi responsabilità di fronte ad un compito ed agire con fiducia nelle proprie possibilità;
- conoscere e rispettare il regolamento scolastico e il P.O.F.
- Consolidare l'acquisizione di un metodo di studio personale adeguato alle diverse situazioni di studio e/o di ricerca;
- acquisire i contenuti delle singole discipline e sistamarli logicamente;
- comprendere in maniera globale i testi scritti e integrare le varie competenze;
- saper codificare, decodificare e contestualizzare le varie tipologie testuali scritte, grafiche e di progetto;
- saper interagire in contesti diversificati e produrre interventi pertinenti e propositivi;
- acquisire capacità di riesaminare criticamente;
- dar vita ad attività progettuali, acquisendo capacità di riorganizzare i contenuti appresi in altre discipline e condurre in modo completo un progetto specifico;
- acquisire un livello di professionalità di base;
- acquisire le capacità basilari per comunicare in una lingua straniera;
- consolidare ed acquisire consapevolezza degli schemi motori individuali e di squadra.

## 3) Obiettivi e contenuti disciplinari conseguiti

I contenuti sviluppati e gli obiettivi conseguiti nelle singole discipline sono di seguito riportati in apposite schede.

## MATERIA: ITALIANO

Testo adottato: Letteratura progetto modulare "IL filo rosso".

OBIETTIVI REALIZZATI	CONTENUTI
<p>Conoscere gli aspetti storico-politici e letterali del pensiero romantico.</p> <p>Individuare le principali personalità letterarie del romanticismo italiano (biografia, pensiero, poetica, produzione).</p> <p>Saper contestualizzare, analizzare e sintetizzare.</p> <p>Comprensione e analisi dei testi studiati.</p>	<p>Ottocento: caratteri generali.</p> <p>Romanticismo europeo ed italiano.</p> <p>Foscolo, Leopardi, Manzoni</p>
<p>Conoscere gli aspetti storico-politici e letterari del periodo risorgimentale.</p>	<p>La letteratura del Risorgimento</p>
<p>Conoscere i presupposti ideali e letterali del movimento della Scapigliatura.</p>	<p>Scapigliatura milanese e lombarda.</p>
<p>Conoscere origini ed evoluzione del Naturalismo nonché il pensiero dei principali esponenti del movimento culturale (biografia, pensiero, poetica, produzione).</p> <p>Saper comprendere, contestualizzare e saper usare un linguaggio appropriato.</p> <p>Conoscere i caratteri essenziali del Positivismo e la sua particolare evoluzione italiana.</p> <p>Conoscere i tratti salienti e le peculiarità del Verismo, la sua evoluzione culturale, i principali esponenti (biografia, pensiero, poetica, produzione).</p> <p>Saper contestualizzare, analizzare e sintetizzare.</p>	<p>Naturalismo francese, Positivismo, Verismo.</p> <p>Verga: letture.</p> <p>Il Verismo in pittura: il caso di Teofilo Patini.</p>
<p>Conoscere origine ed evoluzione del Decadentismo e il pensiero dei maggiori esponenti italiani (biografia, pensiero, poetica, produzione).</p> <p>Conoscere i tratti salienti dei simbolisti francesi.</p>	<p>Decadentismo-Simbolismo francese.</p> <p>Pascoli, D'Annunzio, Pirandello.</p>
<p>Conoscere le linee essenziali del movimento culturale e le relative personalità di spicco (poetica, pensiero)</p>	<p>Movimenti letterali del primo Novecento:</p> <p>Crepuscolari, Futuristi, Guido Gozzano, Filippo Tommaso Martinetti.</p>
<p>Conoscere i caratteri essenziali del movimento, le</p>	<p>Letteratura tra le due guerre.</p>

relative personalità (biografia, poetica). Comprensione ed analisi dei testi studiati.	Ermetismo. Ungaretti - Montale.
Dal 15 Maggio	
Conoscere le linee storiche e culturali del Novecento. Conoscere i presupposti ideali letterali del movimento.	Neorealismo. La narrativa realistica degli anni trenta e dopoguerra. Moravia, Pavese.

PROGRAMMA DI LINGUA E CIVILTÀ FRANCESE

S V O L T O A L 15 M A G G I O

ANNO SCOLASTICO 2009/2010

Prof.ssa Baiano Luisa

Libro di testo : C: Caputo, G. Schiavi, T Boella, G. Fleury " LA NOUVELLE  
ENTREPRISE. Commerce Économie Civilisation"  
Petrini Ed.

BLOCCHI TEMATICI	CONTENUTI	OBIETTIVI	PERIODO/VERIFICHE
DOSSIER TECHNIQUES:  La Vente commerciale	Le marketing et la vente : Le développement du marché La connaissance du marché L'action directe sur les ventes Les méthodes de vente Les modalités de la vente commerciale La communication commerciale : La publicité Les motivations d'achat. Les lettres de vente : La lettre de vente ou circulaire publicitaire Les circulaires d'information	Comprendre les expressions et le lexique de la publicité, de l'achat et de la vente. Réemployer, oralement et par écrit les mêmes expressions. Comprendre le contenu des lettres concernant les circulaires d'information.	Settembre/ Octobre  Esercizi dal testo Interrogazioni orali Verifica scritta
Les acteurs de l'entreprise	Les ressources humaines : Le recrutement du personnel Offres et demandes d'emploi Le curriculum vitae ( CV ) La recherche des fournisseurs Les conditions de vente.	Comprendre les expressions et le lexique de la négociation commerciale, de l'achat et de la vente. Réemployer, oralement et par écrit les mêmes expressions. Comprendre le contenu des lettres concernant le recrutement, les demandes de renseignements,	Novembre/Dicembre Verifica scritta Interrogazioni
La Commande	La procédure de la commande Les difficultés du contrat de vente Modification ou annulation de la	d'envoi d'échantillons, de conditions de	Gennaio/ Febbraio

<p>La Livraison et les transports</p>	<p>commande</p> <p>La logistique :          La démarche logistique          Les acteur de la livraison          Le transport des marchandises          Les documents accompagnant la marchandise          L'emballage et le conditionnement</p>	<p>vente, de prix courant et de devis.</p> <p>Savoir passer, confirmer, modifier, annuler une commande          Comprendre les expressions et le lexique de la commande et les réemployer oralement et par écrit.          Comprendre la communication écrite et orale concernant la commande, les prix, les modifications la confirmation et l'annulation</p>	<p>Interrogazioni formative orali</p> <p>Febbraio/marzo          Verifica scritta interrogazioni</p>
<p>Le Commerce international</p>	<p>L'approche des marchés étrangers :          Le commerce européen, les marchés extracommunautaires, la mondialisation          Les sources d'information          Les intermédiaires du commerce international          L'acheminement international des marchandises et les documents :          Le choix du transporteur, les modalités et les professionnels du transport          Les Incoterms          Les documents d'expédition du commerce international          Douanes, entrepôts, magasins généraux.</p>	<p>Comprendre le lexique de la logistique et de la livraison et le réemployer oralement et par écrit.          Comprendre la communication écrite et orale concernant l'expédition de la marchandise, les relations entre le fournisseur et le transporteur, les réclamations.</p>	<p>Aprile/maggio          Questionario scritto/orale</p> <p>Simulazione di terza prova</p>
<p>Le Règlement</p>	<p>Le règlement et ses différentes formes :          Le règlement au comptant          Le règlement à terme</p>	<p>Comprendre les expressions et le lexique de la livraison et de la logistique dans le commerce international et des douanes et les réemployer par écrit et oralement          Comprendre la communication écrite et orale concernant l'expédition de la</p>	<p>maggio</p> <p>Questionario          Interrogazioni</p>

<p>CIVILISATION:</p>	<p>Les règlements internationaux La facturation de la marchandise Les différentes sortes de factures</p> <p>La Dame aux Camélias ( vision de la pièce théâtrale )</p> <p>La situation géographique de la France : La diversité des milieux La France carrefour climatique Le tour des régions</p> <p>L'évolution de la population française</p> <p><b>CONTENUTI CHE SI PREVEDE DI TRATTARE DOPO IL 15 MAGGIO:</b></p> <p>Les grandes étapes de L'Histoire : la France républicaine.</p>	<p>marchandise à l'étranger par les différents moyens de transport</p> <p>.</p> <p>Comprendre les expressions et le lexique concernant le règlement et les réemployer par écrit et oralement Comprendre le contenu des lettre concernant l'envoi de factures, le règlement, l'envoi d'un chèque, l'acceptation d'une traite Remplir un chèque.</p> <p>Connaissance du roman de A. Dumas</p> <p>. Connaissance de la géographie de la France</p>	<p>ottobre</p> <p>Interrogazioni</p> <p>Febbraio Questionario a risposte multiple</p> <p>Maggio Domande a risposta multipla</p> <p>Interrogazione orale</p>
----------------------	---	---	---

Castel di Sangro, 11/05/10  
L'insegnante

L I N G U A F R A N C E S E C L A S S E V A C O M M E R C I A L E

ANNO SCOLASTICO 2009/2010

Prof.ssa Baiano Luisa

Libro di testo : C: Caputo, G. Schiavi, T Boella, G. Fleury " LA NOUVELLE ENTREPRISE. Commerce  
Économie Civilisation"  
Petrini Ed.

OBIETTIVI CONSEGUITI	CONTENUTI
<p>Comprensione orale:</p> <p>Gli alunni ascoltano e comprendono messaggi specifici su argomenti di teoria commerciale, interviste, conversazioni telefoniche.</p> <p>Espressione orale:</p> <p>Gli alunni si esprimono abbastanza correttamente utilizzando la terminologia specifica e mostrando di conoscere i contenuti di teoria commerciale.</p> <p>Comprensione scritta:</p> <p>Gli alunni leggono e sanno interpretare i documenti professionali ( lettere commerciali, telex,ordini, fatture, messaggi pubblicitari ... ) e testi di civiltà e di commercio autentici di media difficoltà ( fatture, documenti di consegna ...).</p> <p>Espressione scritta:</p> <p>Gli alunni creano riassunti, testi argomentativi, dimostrando di saper riutilizzare in modo corretto le strutture apprese e di essere in grado di riflettere sulla lingua ai diversi livelli.</p>	<p>Le marketing et la vente :</p> <p>Le développement du marché</p> <p>La connaissance du marché</p> <p>L'action directe sur les ventes</p> <p>Les méthodes de vente</p> <p>Les modalités de la vente commerciale</p> <p>La communication commerciale :</p> <p>La publicité</p> <p>Les motivations d'achat.</p> <p>Les lettres de vente :</p> <p>La lettre de vente ou circulaire publicitaire</p> <p>Les circulaires d'information</p> <p>Les ressources humaines :</p> <p>Le recrutement du personnel</p> <p>Offres et demandes d'emploi</p> <p>Le curriculum vitae ( CV )</p> <p>La recherche des fournisseurs</p> <p>Les conditions de vente.</p> <p>La procédure de la commande</p> <p>Les difficultés du contrat de vente</p> <p>Modification ou annulation de la commande</p> <p>La logistique :</p> <p>La démarche logistique</p> <p>Les acteur de la livraison</p> <p>Le transport des marchandises</p> <p>Les documents accompagnant la marchandise</p> <p>L'emballage et le conditionnement</p> <p>L'approche des marchés étrangers :</p> <p>Le commerce européen, les marchés extracommunautaires, la mondialisation</p> <p>Les sources d'information</p> <p>Les intermédiaires du commerce international</p> <p>L'acheminement international des marchandises et les documents :</p> <p>Le choix du transporteur, les modalités et les professionnels du transport</p> <p>Les Incoterms</p> <p>Les documents d'expédition du commerce international</p> <p>Douanes, entrepôts, magasins généraux.</p> <p>Le règlement et ses différentes formes :</p> <p>Le règlement au comptant</p>

	<p>Le règlement à terme Les règlements internationaux La facturation de la marchandise Les différentes sortes de factures</p> <p>Civilisation : La Dame aux Camélias ( vision de la pièce théâtrale ) La situation géographique de la France : La diversité des milieux</p> <p>La France carrefour climatique Le tour des régions L'évolution de la population française</p> <p><b>CONTENUTI CHE SI PREVEDE DI TRATTARE DOPO IL 15 MAGGIO:</b></p> <p>Les grandes étapes de L'Histoire : la France républicaine. Les dynamiques de l'économie</p>
--	---

## MATERIA: LINGUA E CIVILTÀ INGLESE

Libri adottati:

- ONLINE FOR BUSINESS - F. Bentini- M. Delmont - Ed. Pearson Longman

OBIETTIVI	CONTENUTI
<ol style="list-style-type: none"><li>1. saper leggere, analizzare e comprendere un testo di microlingua in lingua inglese;</li><li>2. saper riconoscere, analizzare e produrre un semplice testo in microlingua;</li><li>3. saper riconoscere le principali componenti di un testo relativo alla microlingua di studio</li></ol>	<p><u>MICROLINGUA</u></p> <p>BUSINESS THEORY</p> <p>THE CONTEXT</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Import and export trade</li><li>- The Balance of trade and of payments</li><li>- Restrictions on international trade</li><li>- Trading blocks</li><li>- The European Union</li><li>- The Euro</li></ul> <p>DOCUMENTS AND PROCEDURES</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Transport of goods: rail transport, road transport, sea transport, air transport, transport by pipeline</li><li>- Incoterms</li></ul> <p>THE SUPPLY CHAIN</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- cross-border supply chain</li><li>- the supply chain management</li><li>- logistics</li><li>- how SCM has changed the world of business</li></ul> <p>FINANCING AND PAYMENT METHODS</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- export financing</li><li>- factoring</li><li>- leasing</li><li>- cheque</li><li>- credit card</li><li>- bank transfer</li><li>- bill of exchange</li><li>- cash with order CWO</li><li>- cash on delivery COD</li><li>- open account</li><li>- documentary collection</li><li>- letter of credit</li></ul> <p>MARKETING</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- what is marketing</li><li>- market research</li><li>- market segmentation</li><li>- the marketing mix: Product, Price, Promotion, Place</li><li>- channels of distribution</li></ul>



**MATERIA: EDUCAZIONE FISICA**  
**DOCENTE: LUCIANO TEDESCHINI**  
 Libri adottati:

- Dispensa fornita dal docente

OBIETTIVI	CONTENUTI
<p><b>Conoscenze-</b>            Più che sufficienti le conoscenze acquisite sia in ambito motorio sia come progettualità di attività funzionali ad uno scopo. Sufficienti per un piccolo gruppo di allievi.</p> <p><b>Competenze-</b>            Mediamente quasi buone le competenze già possedute e quelle acquisite durante l'anno scolastico. Il discorso vale sia per l'ambito motorio che per l'ambito sportivo.</p> <p><b>Capacità-</b>            Buone le capacità possedute dalla maggior parte della classe, sufficiente per il resto.</p>	<p>Descrizione dettagliata dei contenuti svolti finora (comprese le eventuali esperienze di laboratorio effettuate) e relativa scansione temporale</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. metodi e tecniche di valutazione motoria finalizzati ai test di ingresso, in itinere e fine anno. (Test Conconi - mobilità tronco - reaction time)</li> <li>3. Metodi di potenziamento muscolare e tecnica esecutiva degli esercizi riferiti ai vari distretti corporei. Un distretto per ogni lezione per 8 lezioni nei primi 4 mesi (nov-aprile).</li> <li>4. Tecniche evolute nei giochi sportivi (pallavolo e calcetto) , mesi nov-febbraio.</li> <li>5. Metodi di prevenzione infortuni riferiti alla pratica sportiva e motoria (novembre)</li> <li>6. Metodi di allungamento muscolare e mobilità articolare (apprendimento: novembre, consolidamento: fino a fine anno)</li> <li>7. Metodi e tecniche di sollevamento pesi mediante bilanciere (2 lezioni: marzo).</li> <li>8. Metodi e tecniche di riprogrammazione posturale mediante esercizi a terra, in piedi con utilizzo del bastone in legno.</li> <li>9. Potenziamento aerobico mediante corsa a navetta e test per la sua valutazione (maggio).               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Potenziamento delle capacità di velocità mediante serie di sprint 20 m (acquisizione novembre, richiami</li> <li>-</li> </ul> </li> </ol>



## D) CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE

### 1) Tipologie di verifiche utilizzate

METODI	Religione Cattolica	Italiano	Storia	Lingua Inglese	Diritto	Scienza delle Finanze	Matematica	Lingua Francese	Economia Aziendale	Geografia Economica	Educazione Fisica
Interrogazioni	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Analisi testo/comm.		X			X	X			X		
Saggio breve		X									
Relazione											
Articolo		X									
Intervista		X	X								
Lettura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tema		X			X	X					
Trattaz. sintetica		X	X	X				X			
Quesiti risp. sing.			X	X	X	X		X			
Quesiti risp. mult.		X	X				X				
Problemi							X				
Caso pratico							X				
Esercitazioni pratiche									X		X
Prove semistrutturate				X				X	X		
Verifiche brevi e/o domanda/risposta	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Uso griglie di valutaz.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Criteri noti agli alunni	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Interventi autonomi							X				

## 2) Criteri di valutazione adottati

Come precisato nella programmazione iniziale, gli standard di apprendimento in termini di "conoscenze", "competenze" e "capacità" sono i seguenti:

- conoscenza dei contenuti;
- capacità di comprendere e collegare argomenti diversi della stessa materia e di altre discipline;
- capacità di rielaborare correttamente e con linguaggio appropriato, analizzare gli elementi della conversazione e quelli scritti, sintetizzare e schematizzare in ordine logico;
- capacità di esaminare autonomamente e anche in modo critico;
- competenza nell'applicare le conoscenze acquisite nei diversi contesti operativi.

Nella fase di valutazione si tiene conto anche di ogni elemento che possa definire le abilità e le capacità degli allievi:

- del progresso conseguito rispetto alla situazione di partenza;
- del grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- dei mutamenti comportamentali, intesi non solo come sviluppo della personalità, ma anche come interesse per la scuola e le attività svolte, e come partecipazione ed impegno nel lavoro e processo didattico educativo in generale.

Il Consiglio di Classe, al fine di uniformare e rendere il più oggettive possibile e trasparenti le valutazioni, ha adottato le seguenti griglie, approvate dal Collegio Docenti e che costituiscono parte integrante del POF:

- Tab.A : Griglia di misurazione/valutazione: corrispondenza tra voti e giudizi o indicatori;
- Tab.B : Griglia di misurazione/valutazione in termini di "conoscenze", "competenze" e "capacità" e in rapporto ai punteggi dell'Esame di Stato: corrispondenza tra voti in 10mi, 15mi, 30mi, giudizi sintetici e relativi indicatori.

Voto 10	Punti 15 Prove Scritte	Punti 30 Colloquio	Conoscenze	Competenze	Capacità
1	1	1	Non espresse	Non evidenziate	Non attivate
2	2-3	3-5	Molto frammentarie	Non riesce ad utilizzare le scarse conoscenze	Non sa rielaborare
3	4-5	6-8	Frammentarie e piuttosto lacunose	Non applica le conoscenze minime anche se guidato. Si esprime in modo scorretto ed improprio	Gravemente compromesse dalla scarsità delle informazioni
4	6-7	9-13	Lacunose e parziali	Applica le conoscenze minime se guidato, ma con errori. Si esprime in modo improprio.	Controllo poco razionale delle proprie acquisizioni
5	8-9	14-19	Limitate e superficiali	Applica le conoscenze con imperfezione. Si esprime in modo impreciso. Compie analisi parziali.	Gestisce con difficoltà situazioni semplici.
6	10	20	Sufficienti rispetto agli obiettivi minimi ma non	Applica le conoscenze senza commettere	Rielabora sufficientemente le

			approfondite.	errori sostanziali. Si esprime in modo semplice ma corretto. Sa individuare elementi di base e li sa mettere in relazione.	informazioni e gestisce situazioni semplici.
7	11-12	21-23	Ha acquisito contenuti sostanziali con alcuni riferimenti interdisciplinari o trasversali.	Applica autonomamente le conoscenze anche a problemi più complessi, ma con imperfezioni. espone in modo corretto e linguisticamente appropriato. Compie analisi coerenti.	Rielabora in modo corretto le informazioni e sa gestire le situazioni nuove.
8	13	24-26	Ha acquisito contenuti sostanziali con alcuni approfondimenti interdisciplinari e trasversali.	Applica autonomamente le conoscenze anche a problemi più complessi. espone con proprietà linguistica e compie analisi corrette.	Rielabora in modo corretto e significativo.
9	14	27-28	Organiche, articolate e con approfondimenti autonomi.	Applica le conoscenze in modo corretto ed autonomo anche a problemi complessi. Espone in modo fluido ed utilizza i linguaggi specifici. Compie analisi approfondite, e individua correlazioni precise.	Rielabora in modo corretto, critico ed esercita un controllo intelligente delle proprie acquisizioni.
10	15	29-30	Organiche, approfondite ed ampie.	Applica le conoscenze in modo corretto ed autonomo, anche a problemi complessi, e trova da solo soluzioni migliori. Espone in modo fluido, utilizzando un lessico ricco ed appropriato.	Sa rielaborare correttamente ed approfondire in modo autonomo e critico situazioni complesse, con originalità e creatività. Ha attivato il processo di interiorizzazione.

### 3) Criteri di attribuzione del credito scolastico

Il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio finale, procederà all'attribuzione del credito scolastico. Preliminare alla valutazione del credito scolastico è il calcolo della media aritmetica dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale dell'anno scolastico con collocazione del punteggio ottenuto nelle diverse "bande" della tabella sottostante per le 5<sup>e</sup> classi.

#### Classi 5<sup>e</sup>

Media dei voti	Credito Scolastico - Punti		
	I anno	II anno	III anno
$M = 6$	3-4	3-4	4-5
$6 < M \leq 7$	4-5	4-5	5-6
$7 < M \leq 8$	5-6	5-6	6-7
$8 < M \leq 10$	6-8	6-8	7-9

Per chi ha dei debiti, il credito è il più basso nella banda di oscillazione. Se lo studente colma il debito, il Consiglio di Classe può integrare il punteggio entro lo scrutinio finale dell'anno successivo.

Per i crediti formativi valgono le disposizioni di cui al D.M. 24/02/2000 n.49 e contenute nel POF, secondo quanto riportato nella tabella seguente:

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO		
Assiduità nella frequenza	0-10 assenze 11-20 assenze	0,30 punti 0,20 punti
Interesse ed impegno nella partecipazione al dialogo educativo	Voto di condotta: < 8 ≥ 8	0 punti 0,20 punti
Credito formativo Partecipazione a corsi di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• lingue</li> <li>• patente europea computer/E.B.C.L</li> <li>• credito sportivo</li> <li>• stage aziendale</li> <li>• tirocinio lavorativo</li> </ul> Partecipazione ad attività di volontariato attraverso Enti/Associazioni riconosciute	Non valutabile * Valutabile  *Se non rientrante nella banda di appartenenza della media riportata	0 punti 0,25 punti Se sup. n° 4 esami E.B.C.L/E.C.D.L. 0,30  Se n° 7 esami 0.50  e conseguito titolo in lingue 0.50 punti
Attività aggiuntive previste dal POF e concorsi	Non ha partecipato Ha partecipato	0 punti 0,15 punti

#### E) ATTIVITA' CURRICOLARI ED EXTRACURRICOLARI

Attività complementari e integrative

- Patente economica europea del computer

#### F) SIMULAZIONE PROVE SCRITTE D'ESAME

1) Prove Simulate

SIMULAZIONE TERZA PROVA SCRITTA

Il Consiglio di Classe, tenuto conto della normativa in merito, del profilo professionale del Ragioniere, degli obiettivi generali e specifici fissati nella programmazione didattica, dei legami concettuali esistenti tra le possibili materie da coinvolgere nella terza prova, dell'importante ruolo che la conoscenza delle lingue straniere riveste per il moderno professionista, ha sottoposto gli alunni a n° 3 prove di simulazione della terza prova scritta, scegliendo la "Tipologia C - Quesiti a risposta singola" ed inserendo in esse le seguenti materie:

- 12.12.2009 : Storia, Diritto, Inglese, Matematica, Scienza delle Finanze;
- 27.02.2010: Francese, Diritto, Matematica, Educazione Fisica, Geografia;
- 10.05.2010: Diritto, Storia, Matematica, Francese, Educazione Fisica.

Copie dei suddetti elaborati vengono allegati al presente documento.

2) si allegano frontespizi .

#### CONSIGLIO DI CLASSE

N.	Materie	Ore Sett.li	Monte Ore	Docente	Firma
1	RELIGIONE	1	33	Geremia CIANCHETTI	
2	ITALIANO	3	75	Marina DEL CASTELLO	
	STORIA	2	48		
3	INGLESE	3	79	Fabrizio BUONCOMPAGNO	
4	FRANCESE	3	76	Luisa BAIANO	
5	MATEMATICA	3	86	Alfonso DI FRANCO	
6	GEOGRAFIA	3	74	Anita ZINNI	
7	DIRITTO	3	75	Cesira SANTUCCI	
	SCIENZA DELLE FINANZE	3	70		
8	ECONOMIA AZIENDALE	9	235	Maria Luisa DI PIRRO	
9	EDUCAZIONE FISICA	2	36	Luciano TEDESCHINI	
TOTALI		35	887		

Castel di Sangro, lì 12.05.2010

IL COORDINATORE  
Prof.ssa Maria Luisa DI PIRRO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Gennaro DI MARTINO

---



---

## ALLEGATI

- SIMULAZIONI TERZE PROVE